

УТВЕРЖДАЮ



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
Муниципального общеобразовательного учреждения
Иркутского районного муниципального образования
«Листвянская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», решениями органов управления образованием всех уровней, а также Уставом МОУ ИРМО «Листвянская СОШ» и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Управляющего совета реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении муниципальным общеобразовательным учреждением.

1.4. Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- участие в определении значимых составляющих общеобразовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- организация финансово-экономического содействия работе общеобразовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение контроля за привлекаемыми и расходуемыми финансовыми и материальными средствами.

2. Компетенции Управляющего совета

К компетенции Управляющего совета относятся:

- 1) изменение Устава учреждения;

- 1) определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) утверждение публичного доклада директора;
- 3) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 4) контроль за организацией питания в учреждении;
- 5) контроль за выполнением настоящего Положения;
- 6) рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала учреждения;
- 7) представление совместно с директором интересов учреждения в государственных и общественных органах;
- 8) принятие решения о создании органов самоуправления и разграничении их полномочий.

3. Состав Управляющего совета

3.1. Управляющий совет создается в составе 9 человек с использованием процедур выборов и назначения. В его состав входят избранные представители участников образовательного процесса - педагогические работники, обучающиеся старших классов (Совет учащихся), их родители (законные представители), руководитель образовательного учреждения, представители общественности.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются родительским комитетом школы.

3.3. Работники общеобразовательного учреждения, дети которых обучаются в данном общеобразовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.5. Члены Управляющего совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива общеобразовательного учреждения. Количество членов Управляющего совета из числа работников общеобразовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками данного общеобразовательного учреждения.

3.6. Директор является членом Управляющего совета по должности от работников общеобразовательного учреждения.

3.7. Представители учащихся избираются Советом учащихся.

3.8. Члены Управляющего совета избираются сроком на два года.

3.9. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа представителей организа-

ций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

3.10. В случае, когда количество выборных членов Управляющего совета уменьшается, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении в двухнедельный срок довыборов членов Совета.

4. Председатель Управляющего Совета, заместитель Председателя, секретарь Совета

4.1. Управляющий совет возглавляет Председатель, который избирается членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета. Руководитель и работники общеобразовательного учреждения не могут быть избраны Председателем Совета. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.2. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета решений.

4.3. В случае отсутствия Председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета или один из членов Совета по решению Совета.

4.4. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Управляющего совета созываются его Председателем по собственной инициативе или по требованию члена Совета. Управляющий совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

5.2. Кворумом для проведения заседания Управляющего совета является присутствие не менее половины членов Совета. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде решений.

5.4. Управляющий совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета.

5.5. На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

6. Комиссии Управляющего совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Совета.

6.2. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Управляющего совета и представляют отчет о своей деятельности на заседаниях Управляющего совета по мере необходимости.

Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Совета. Отчет о деятельности временных комиссий заслушивается на заседании Управляющего совета.

6.3. Управляющий совет на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета и утверждении ее персонального состава.

6.4. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

7. Права и ответственность членов Управляющего совета

7.1. Член Управляющего совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации общеобразовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса;

7.1.5. Досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Управляющего совета может быть исключен из состава Совета за: пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины; совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете; совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

7.4. Основанием роспуска Управляющего совета и назначения досрочных выборов может быть представление учредителя общеобразовательного учреждения, общего собрания работников общеобразовательного учреждения, общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся. Управляющий совет образуется в новом составе в течение одного месяца со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.